



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PIÙ LA SCUOLA - COME FARE E AGGIUNGERE PER L'APPRENDIMENTO E IL SUO

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

LICEO CLASSICO CON ANNESSO LICEO SCIENTIFICO "P.P.PARZANESE"

Via G. Matteotti, 7 - 83031 Ariano Irpino (AV)

Info: Presidenza 0825.1643441 - Segreteria 0825.1643443 - Fax: 0825.1643442

C.M.: AVPC02000T - C.F.: 81001050640

avpc02000t@pec.istruzione.it-

avpc02000t@istruzione.it www.liceoparzanese.it

Prot. n.3502-6-01

Ariano Irpino, 03/09/2019

-ALBO WEB ISTITUTO - SEDE

-DSGA- SEDE

-ATTI- SEDE

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PERSONALE ATA

PON FSE 2014-2020 codice "10.2.5A-FSEPON -CA-2018-1486;

"PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE"

MODULO 1: Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale: Coding in our classroom;

MODULO 2: Competenze di cittadinanza digitale. Educare al cambiamento: l'innovazione digitale nella scuola

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107".

VISTE le attività programmate nell'ambito del PTOF 2016/19;

VISTA la Nota MIUR Prot. A00DGEFID/28248 del 30/10/2018 -Autorizzazione Progetto PON, annualità 2018- "PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE";

VISTA la nota prot.n. A00DGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 7 novembre 2017 - delibera n. 42 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2016/17 - 2017/18 - 2018/19;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 66 del 16 maggio 2018, - di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2018;

VISTO il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

RILEVATA la necessità di provvedere all'acquisizione dei servizi in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;

VISTA la Legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) con particolare riferimento all'art. 1, comma 502;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure del Personale ATA indicate in oggetto, tra il personale interno –;

E M A N A

Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale ATA per la realizzazione degli interventi previsti nei moduli formativi indicati nella seguente tabella

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Finanziament o modulo
Modulo 1 – Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale: Coding in our classroom	30	20 allievi della scuola secondaria superiore di secondo grado (classi liceo Classico-Scientifico e Sc.a)	€ 7.082,00
Modulo 2 - Competenze di cittadinanza digitale. Educare al cambiamento: l'innovazione digitale nella scuola	30	20 allievi della scuola secondaria superiore di secondo grado (classi liceo Classico-Scientifico e Sc.a)	€ 7.082,00

Al fine di ricoprire incarichi afferenti all'Area Organizzativo – Gestionale come segue:

UNITA' DA SELEZIONARE	PROFILO	ORE
N. 02	Assistente amministrativo	Max 20
N. 02	Assistente tecnico	Max 20
N. 04	Collaboratore scolastico	Max 15

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti Titoli:

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici)	Punti 3
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 4
Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 2
Diploma di laurea	Punti 5
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) – Max 60 mesi	Punti 1 per ogni mese
Seconda posizione economica	Punti 4
Beneficiario Art. 7	Punti 3
Incarichi specifici (Max n.2)	Punti 1
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (si valuta la maggiore)	Punti 2

Modalità di presentazione della domanda:

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su apposito modello di autodichiarazione allegata, devono essere presentate presso l'Ufficio Protocollo della scuola con allegato documento di riconoscimento.

Termine di presentazione della domanda: ore 13,00 del 07/09/2019.

Modalità di selezione:

Le richieste pervenute prima della pubblicazione o dopo la scadenza del presente bando non saranno tenute in considerazione.

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dal Dirigente Scolastico che procederà alla valutazione delle domande presentate e a redigere le relative graduatorie.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line dell'Istituto, entro il 09/09/2019.

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro tre giorni lavorativi dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per ogni profilo.

In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:

1. Candidato più giovane

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03 del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico dott.ssa Alfonsina Manganiello.

il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto www.liceoparzanese.it nell'apposita sez. di "Albo on line" e portato a conoscenza del personale ATA con altre forme.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Alfonsina Manganiello



MODELLO DOMANDA PERSONALE ATA

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Del LICEO PARZANESE

Domanda di partecipazione alla selezione finalizzata al reclutamento di Personale ATA
"Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e
ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Avviso pubblico **AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PERSONALE ATA**
PON FSE 2014-2020 codice "10.2.2A-FSEPON –CA-2018-1486;

"PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE"

– codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1486 - importo finanziato pari a Euro € 7082,00 a modulo

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

NOME

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CODICE FISCALE

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DATA DI NASCITA

				/															
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

LUOGO DI NASCITA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PROVINCIA

--	--

COMUNE DI RES.ZA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PROVINCIA

--	--

VIA/PIAZZA/CORSO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 N.

--	--	--

CAP

--	--	--	--	--

TELEFONO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

E-MAIL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

in qualità di

- ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
 ASSISTENTE TECNICO
 COLLABORATORE SCOLASTICO

CHIEDE

di essere inserito/a nella graduatoria di:

- ASS.te AMMINISTRATIVO ASS.te TECNICO COLL.re SCOLASTICO

Per le attività del PON FSE 2014-2020 del progetto avente codice **10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1486** e Titolo "PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE"

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

**a) Titoli e incarichi
di possedere i seguenti titoli e di aver svolto i seguenti incarichi:**

TITOLI VALUTABILI	Spuntare i titoli posseduti
Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici)	<input type="checkbox"/>
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	<input type="checkbox"/>
Altro diploma scuola secondaria II grado	<input type="checkbox"/>
Diploma di laurea	<input type="checkbox"/>
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) – Max 60 mesi	Indicare n° mesi <input type="text"/>
Seconda posizione economica	<input type="checkbox"/>
Beneficiario Art. 7	<input type="checkbox"/>
Incarichi specifici (Max n.2)	Indicare n° incarichi specifici attribuiti <input type="text"/>
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni	Indicare n° Corsi/certificazioni <input type="text"/>

b) Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità:

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- Dichiaro inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli aspiranti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

c) Privacy

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi del D.Lgs. 101/2018 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

IL LICEO P. P. PARZANESE al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO
