



Liceo Classico con annesso Liceo Scientifico "Pietro Paolo Parzanese"

via G. Matteotti 7 - 83031 Ariano Irpino, AV

Codice Meccanografico AVPC02000T

Codice Fiscale 81001050640

Ariano Irpino, 30 settembre 2017

-Al Prof. Michele BUONGIORNO

-Al DSGA -SEDE

-Alla RSU dell'Istituzione Scolastica

-SITO WEB

-ATTI

OGGETTO: NOMINA FUNZIONE STRUMENTALE n° 1 (art.33 CCNL 29 novembre 2007)- GESTIONE POF- a.s. 2017/18. Prof. Michele BUONGIORNO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'art. 33 CCNL 29 novembre 2007;
- VISTO il verbale del Collegio dei Docenti del 13 settembre 2017 di designazione delle FF.SS. a.s. 2017/18;
- RILEVATA la disponibilità dell'interessato:

DECRETA

al prof. Michele BUONGIORNO è conferita la Funzione Strumentale n° 1 a.s. 2017/18, per l'attività di **GESTIONE POF**, con i compiti di:

COORDINAMENTO PROGETTAZIONE D'ISTITUTO

- ❖ Coordinare la progettazione di Istituto (progettazione curriculare di Istituto- progettazione inter/disciplinare di istituto- progettazione curriculare di classe e progettazione UDA).
- ❖ Aggiornare il POF in collaborazione con le altre FF.SS., i Collaboratori del Dirigente Scolastico, le famiglie, l'Ente Locale, le Istituzioni Scolastiche del territorio, gli Enti di formazione (Università, Enti di ricerca...) nelle parti:
 - a) **fissa**: area della progettazione, area della valutazione e autovalutazione di Istituto;
 - b) **variabile**: area dell'organizzazione, progetti, attività di ampliamento offerta formativa, area dell'attività gestionale e amministrativa.

COORDINAMENTO DIDATTICO POF

- ❖ Coordinare le attività didattiche curricolari (obbligatorie, facoltative, trasversali, di Progetto) programmate e svolte dai Consigli di classe: rilevazione bimestrale sull'andamento delle attività disciplinari nelle classi parallele, per discipline, in collaborazione con i Coordinatori dei Dipartimenti.
- ❖ Monitorare le attività didattiche delle classi, e ne rileva anche le criticità presso i Consigli di classe, con idonei strumenti di rilevazione; (griglia di rilevazione attività didattiche) al termine di ogni quadrimestre in collaborazione con il Referente d'Istituto della Qualità.
- ❖ Monitorare il PdM in sede dei Consigli di classe e Collegio docenti.
- ❖ Creare un Archivio pedagogico- didattico della scuola (in collaborazione con le altre FF.SS.) con archiviazione digitale di tutte le iniziative che la scuola realizza e di tutte le attività di progetto. Il materiale prodotto dovrà confluire nell'archivio digitale del sito web dell'I.S.



Liceo Classico con annesso Liceo Scientifico "Pietro Paolo Parzanese"

via G. Matteotti 7 - 83031 Ariano Irpino, AV

Codice Meccanografico AVPC02000T

Codice Fiscale 81001050640

COMPITI COMUNI ALLE FUNZIONI STRUMENTALI

- ❖ Collaborare alla procedurizzazione delle attività relative all'area della Funzione Strumentale, in stretta collaborazione con la FS n° 2.
- ❖ Partecipare alle attività di pubblicizzazione dell'Offerta Formativa della scuola presso gli studenti, le famiglie e l'intero territorio (incontri programmati entro il mese di novembre di ogni anno scolastico).
- ❖ Referente esterno della rete di scuole per la partecipazione alle iniziative di rete.
- ❖ Collaborare alla gestione aggiornata del sito WEB dell'I.S., d'intesa con il responsabile incaricato.
- ❖ Presentare l'organigramma dei compiti, rapporti e collaborazioni con le altre Figure organizzative della scuola presso i soggetti/organismi interni/esterni.
- ❖ Produrre Format adeguati agli obiettivi della funzione (in collaborazione con la Collaboratrice prof.ssa Graziano G.).
- ❖ Riportare tempestivamente al DS le criticità incontrate nel corso dell'anno scolastico.
- ❖ Predisporre una Mappa di collaborazioni inter-istituzionali insieme alle altre FF.SS.

Tutte le FF.SS. saranno supportate nello svolgimento delle loro funzioni dai docenti incaricati del completamento delle ore di cattedra, secondo il Piano di attività stabilito dal DS.

La funzione è svolta in collaborazione con la Dirigente Scolastica, il Responsabile della Qualità dell'I.S., i Collaboratori della DS, i Coordinatori dei Consigli di classe, le altre Funzioni Strumentali.

Il docente designato presenterà quadrimestralmente al Dirigente Scolastico e agli OO.CC. il resoconto degli interventi svolti.

Il compenso per la funzione Strumentale è determinato in sede di Contrattazione d'Istituto sulla base delle risorse specifiche assegnate dal MIUR (art. 33, comma 2, CCNL 29 novembre 2007) e rapportato alla complessità della funzione svolta.



Il Dirigente Scolastico

D.ssa. *Alfonsina Manganiello*