



# Liceo Classico con annesso Liceo Scientifico "Pietro Paolo Parzanese"

via G. Matteotti 7 - 83031 Ariano Irpino, AV

Codice Meccanografico AVPC02000T

Codice Fiscale 81001050640

## VERBALE COLLEGIO DOCENTI N° 8 del 17 giugno 2017.

Il giorno 17 del mese di Giugno dell'anno 2017, alle ore 9,30 nella Sala Collegio dell'Istituto si riunisce il Collegio Docenti del Liceo Classico e Liceo Scientifico "P.P. Parzanese" per discutere il seguente o.d.g.

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Ratifica esiti scrutini finali a. scol. 2016-2017 (prof. La Carità FS n° 2);
3. Verifica PTOF 2016/2017 (FS n.° 1-DS);
4. Monitoraggio di Istituto e pianificazione interventi di miglioramento (prof. La Carità FS n° 2)
5. Pianificazione eventuali corsi estivi a.s. 2016/2017: tempi e modalità di organizzazione (prof. Cardinale);
6. Criteri generali e tempi per la formazione delle classi prime a.s. 2017/18 (DS);
7. Verifica attività figure di sistema e lettura Relazioni finali (v. Mintzberg);
8. Viaggi di istruzione e Alternanza scuola-lavoro;
9. Saluti di commiato docenti Katia Onofrio-Evita Petruzzo-Giuseppe Inglese
10. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

Composizione del Collegio Docenti	Presenze
1. Annunziata Rosario	Si
2. Bamonte Pasqualina	Si
3. Bellaroba Maria	Si
4. Bongo Leonarda	Si
5. Bonito Antonietta	Si
6. Buongiorno Michele	Si
7. Carchia Antonio	Si
8. Cardinale Leonarda	Si
9. Cicchella Rosanna	Si
10. Cioffi Stefanina	Si
11. Cipriano Grazia	No (congedo)
12. Colella M. Francesca	Si
13. Cozzo Annalisa	Si
14. D'Amelio Giulietta	Si
15. De Gruttola Enzo	Si
16. Desiderato Gerarda	Si
17. Di Ciancia Giuseppe	Si
18. Ferraro Annamaria	Si
19. Fierro Patrizia	Si
20. Flammia Antonio	Si
21. Fodarella Antonietta	Si
22. Grande Maria	Si
23. Grasso Antonio	Si
24. Graziano Gabriella	Si
25. Guardabascio Anna	No (congedo)
26. Intonti Maria Amelia	Si

27. Izzo Eugenia	Sì
28. La Carità Marco	Sì
29. Landi Antonietta R.M.	Sì
30. Lo Conte Nicoletta	Sì
31. Luparella Maria	Sì
32. Luparella Maria Costanza	Sì
33. Maffei Mariella Antonia	Sì
34. Maglio Salvatore	Sì
35. Maraia Giancarlo	Sì
36. Miressi Silvana	Sì
37. Monaco Antonella (Supplente) in sostituzione di Alfano Maria Neve fino al 22/12/2016	Sì
38. Moschillo Graziella	Sì
39. Onofrio Katia	Sì
40. Ortu Emma	Sì
41. Pasquale Annaluisa	Sì
42. Pasquale Antonio	(Assente L.104)
43. Pepe Raffaella	Sì
44. Petruzzo Evita	No (malattia)
45. Pratola Antonietta	Sì
46. Renzulli Debora	Sì
47. Riccardi Filomena	No
48. Rossetti Norma	Sì
49. Sannino Simona (in sostituzione di Tortorella Alfredo)	Sì
50. Sarno Carmine	No (malattia)
51. Savino Giovanna	Sì
52. Schiavo Anita	Sì
53. Tecce Anna Maria	Sì
54. Vassallo Mario	Sì
55. Vicario Luciano	Sì
56. Zambrano Rocco	Sì
57. Zampetti Amelia	No (malattia bambini)

Presiede la Dirigente Scolastica Dott.ssa Alfonsina Manganiello, verbalizza la prof.ssa Gabriella Graziano.

Rilevato il numero legale delle presenze, il Presidente, prima di dare avvio ai lavori della giornata, rappresenta alcune questioni:

-il 19 giugno è previsto l'insediamento delle Commissioni per l'Esame di Stato. Da un controllo dei Verbali delle classi quinte risultano mancanti alcuni allegati e firme della classe VA S.Appl.; invita pertanto la prof.ssa Ortu a provvedere con urgenza a quanto richiesto;

-le prof.sse Riccardi e Desiderato vengono invitate a controllare che i documenti inviati, come richiesto dal comma 1 dell'articolo 11 del D.M. n.850 del 2015, siano completi e a redigere la specifica relazione prevista dal comma 2 art.9 D.M. n.850 del 2015;

- chiede ai tutor delle docenti neoimmesse, prof.sse Cozzo e Savino, di anticipare alle ore 14.00 l'incontro del Comitato di Valutazione del giorno 20. La prof.ssa Lo Conte, membro del Comitato, fa presente che in quella data sarà impegnata come commissario esterno ad Avellino; la DS rassicura che non dovrebbero esserci problemi in quanto per il 20 sono previste solo attività antimeridiane di preparazione alle prove scritte di esame;

- comunica ai docenti che si sta effettuando una revisione dei Verbali del Collegio, finalizzata alla rettifica della numerazione delle delibere; terminate le operazioni, detti verbali saranno accessibili sul sito web della scuola.

Quindi, dà avvio al Collegio, cedendo la parola alla prof.ssa Graziano per la lettura ed approvazione del

verbale della seduta precedente.

**PUNTO 1: Lettura e approvazione verbale seduta precedente**

La prof.ssa Graziano proietta e scorre il verbale sulla LIM, riassumendolo; quando si giunge al Punto 11: Sicurezza e vigilanza alunni: esame e problematiche rilevate e individuazione risposte risolutive, prende la parola la DS che anticipa al Collegio ciò che il Rappresentante della Prevenzione e Sicurezza della scuola, architetto Lo Conte, rappresenterà in modo più dettagliato nella prossima seduta del 29 giugno, e cioè che durante l'ultima prova di evacuazione alcuni studenti ed anche docenti hanno assunto comportamenti non adeguati al contesto della simulazione. Terminata la lettura, il verbale è approvato all'unanimità dal Collegio (delibera n°42).

**PUNTO 2: Ratifica esiti scrutini finali a. scol. 2016-2017.**

Il prof. La Carità, Funzione Strumentale n° 2, illustra gli esiti degli scrutini finali attraverso proiezioni dei diagrammi:

570 gli alunni scrutinati, 526 gli alunni ammessi (92%), 5 non ammessi (0,8%) (di cui 3 studenti per lo Scientifico, 1 per il Classico, 1 per Scienze Applicate; 41 alunni con sospensione del giudizio di cui 10 per l'indirizzo Scientifico, 7 al Classico, 24 Scienze Applicate. Verificare i conti del numero degli studenti. Le discipline nelle quali si sono registrate maggiormente debiti formativi sono: matematica, inglese, fisica per le classi prime; matematica, fisica e inglese per le classi terze.

Il Collegio prende atto e ratifica (delibera n° 43).

Di seguito, il prof mostra la comparazione dei risultati sulle discipline di indirizzo tra test ingresso, valutazioni primo quadrimestre, prove per classi parallele, risultati scrutini finali nelle classi prime e terze. In particolare il docente mette in evidenza le fasi di miglioramento e/o di involuzione tra le varie materie. Il collegio si sofferma specie sulle discipline di Matematica, Fisica, Inglese e Greco da cui scaturisce una riflessione sulla rivisitazione delle prove per classi parallele e la necessità delle rubriche valutative.

La DS commenta i risultati col Collegio ribadendo che la scuola ha il dovere/obbligo di condurre al successo scolastico e formativo tutti gli studenti e perciò sarà necessario lavorare sulle carenze nelle varie discipline, in modo da ridurre progressivamente ogni forma di difficoltà. Contestualmente si dovrà agire anche sui livelli intermedi, si da aumentare il numero degli studenti in fascia avanzata: ogni forma di verifica/valutazione, infatti, è proiettata verso azioni di miglioramento continuo. Afferma che è possibile migliorare i livelli degli studenti se li si rende partecipi della loro crescita e coscientizzano, comunicando loro il livello di competenza su cui si attestano subito dopo le prove d'ingresso e gli esiti del primo quadrimestre, nonché facendo passare l'idea che le prove per classi parallele sono un momento di verifica importante che verrà considerato in sede di valutazione quadrimestrale. Quindi invita il prof. La Carità a spedire il report sul monitoraggio (con i grafici) a tutto il Collegio il quale manifesta soddisfazione per l'informativa che sarà data.

**Punto 3: Verifica PTOF 2016/2017**

La DS, in assenza di alcuni dati importanti non ancora a sua disposizione ma che si avranno di certo nell'ultima seduta del 29 Giugno, introduce il punto spiegando che nella seduta odierna si limiterà a dare informazioni generali sull'argomento.

Proietta e commenta sulla LIM gli obiettivi del PDM dettagliandoli nelle azioni messe in campo relativamente a:

AREA DI PROCESSO	OBIETTIVO DI PROCESSO
CURRICOLO, PROGETTAZIONE, VALUTAZIONE	Diffondere e consolidare tra i docenti l'utilizzo delle rubriche di valutazione inserite nel Protocollo valutativo d'Istituto.
INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE	Istituire lo sportello didattico a sostegno di tutte le necessità espresse dagli studenti in difficoltà di apprendimento e/o con disagio esistenziale



AMBIENTE DI APPRENDIMENTO	Attivare forme di consulenza psicologica e di tutoraggio; Migliorare i risultati delle prove standardizzate innalzando i livelli prestazionali degli allievi, soprattutto nelle discipline critiche.
CONTINUITA' ED ORIENTAMENTO	Creare un sistema di monitoraggio e controllo dei risultati formativi e lavorativi degli studenti in uscita.
INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTI CON LE FAMIGLIE	Intensificare e migliorare le forme di comunicazione, di incontro, di informazione con le famiglie; aumentare le intese e le collaborazioni inter-istituzionali

La scuola ha compiuto passi importanti verso la realizzazione degli obiettivi prefissati nel Piano, ma tanti altri ne deve ancora compiere:

-ha strutturato un curriculum trasversale, che chiama in causa anche l'interdisciplinarietà e la modalità didattica dell'UDA, finalizzata a consentire allo studente di superare un tipo di apprendimento mnemonico e poco significativo per lui, a vantaggio di una didattica più legata a compiti di realtà. Il passo successivo da compiere è quello di assimilare e attuare nella pratica professionale le rubriche di competenze, sulle quali a partire dal nuovo a.s., dovranno lavorare i Dipartimenti;

-ha posto attenzione all'Integrazione tra ambito Umanistico e ambito Scientifico. E' fondamentale per la scuola che la formazione contempli entrambe queste dimensioni; la cultura umanistica contribuisce a dare quei valori etici e morali che completano la formazione scientifico-tecnica precipua di tali discipline. Passi successivi richiedono il potenziamento nel curriculum dei diversi indirizzi delle discipline di completamento ( discipline scientifiche nel classico e discipline umanistiche nello scientifico).

-ha iniziato a sviluppare la valutazione di sistema- fondamentale per comprendere la strada che la scuola deve costantemente compiere verso il suo miglioramento- attraverso la "chiarificazione e procedurizzazione" delle azioni professionali e organizzative poste in essere nel conseguimento degli obiettivi formativi degli studenti;

-sta avanzando sulla strada dell'acquisizione di nuove metodologie e di nuovi saperi;

-sta lavorando in direzione dell'integrazione dei DSA, dell'Orientamento in ingresso ed in uscita, della valorizzazione delle eccellenze (PLS), delle reti di scuole, stipulando accordi di varia natura.

Quanto alla valorizzazione del personale è necessario trovare strategie nuove di coinvolgimento, affinché ciascuno sia spinto a svolgere attività extra che hanno una ricaduta positiva sull'intera attività dei singoli. *Come valorizzare tutti?* Il primo passo spetta a ciascuno ed è il mettersi in gioco, l'essere disponibili a percorrere strade nuove, uscendo dall'autoreferenzialità.

Sul versante della generalizzazione delle competenze digitali si è riusciti a coinvolgere tutti, almeno da ciò che consta a seguito dell'ultimo corso di formazione. Ci sono ancora alcuni aspetti del PDM da realizzare, ad esempio: attivare lo sportello di ascolto; migliorare le performance degli studenti alle prove standardizzate; sul versante dell'integrazione col territorio sono state attivate delle collaborazioni, ma si deve ancora insistere con le famiglie, molte delle quali non accedono ancora al registro elettronico.

Si devono ancora intensificare relazioni più proficue con le forze della Polizia, con la Comunità Montana, con l'ASL, le quali hanno ancora difficoltà ad erogare servizi.

Sul fronte della valorizzazione delle competenze linguistiche, la DS chiede alla prof.ssa Cozzo e Pasquale il resoconto sul corso ECLIL attivato nelle due classi: III C del liceo Scientifico e III A delle Scienze applicate. Dalla risposta delle due docenti si evince che il corso si è concluso bene anche se gli studenti hanno denotato una certa riluttanza riguardo la sperimentazione che hanno vissuto come un'imposizione. In realtà dietro la loro ritrosia si nasconde un'altra realtà, ossia una progettazione effettuata in tempi ristretti e congestionati: la classe è stata oberata da una serie di iniziative, tra cui anche l'impegno nell'ASL, quasi tutte in contemporanea. Nasce da qui l'esigenza per l'anno prossimo di scaglionare gli interventi su tempi più lunghi e soprattutto, rimarca la DS, di far stabilire a monte dai C.d.C a quali e a quante attività far partecipare ciascuna classe.

La DS cede la parola alla prof.ssa Ferraro affinché parli delle attività del PNSD. In qualità di responsabile la prof.ssa Ferraro elenca le attività avviate: sostegno ai docenti nell'approccio al portale Argo con la creazione



di video-tutorial, organizzazione di un corso sull'utilizzo della LIM e della piattaforma EDMODO. Inoltre ha preparato delle lezioni di formazione per i docenti su Gmail e sull'utilizzo di Google Drive nella didattica. Ha anche iscritto gli studenti ai concorsi indetti dal PNSD, purtroppo questi bandi giungono sempre in ritardo. Il prossimo passo sarà quello di fare entrare ICloud a scuola. Tra i suoi compiti c'è stato anche quello di preparare ed inviare i questionari sui bisogni formativi ai docenti, e i questionari di gradimento a docenti, studenti, ATA, famiglie e stakeholder.

La prof.ssa Intonti chiede la creazione di un database per l'ASL, invece la prof.ssa Pasquale chiede di ampliare la banda di orario di accesso alla piattaforma Argo. Il Collegio prende atto.

#### **Punto 4: Monitoraggio di Istituto e pianificazione interventi di miglioramento**

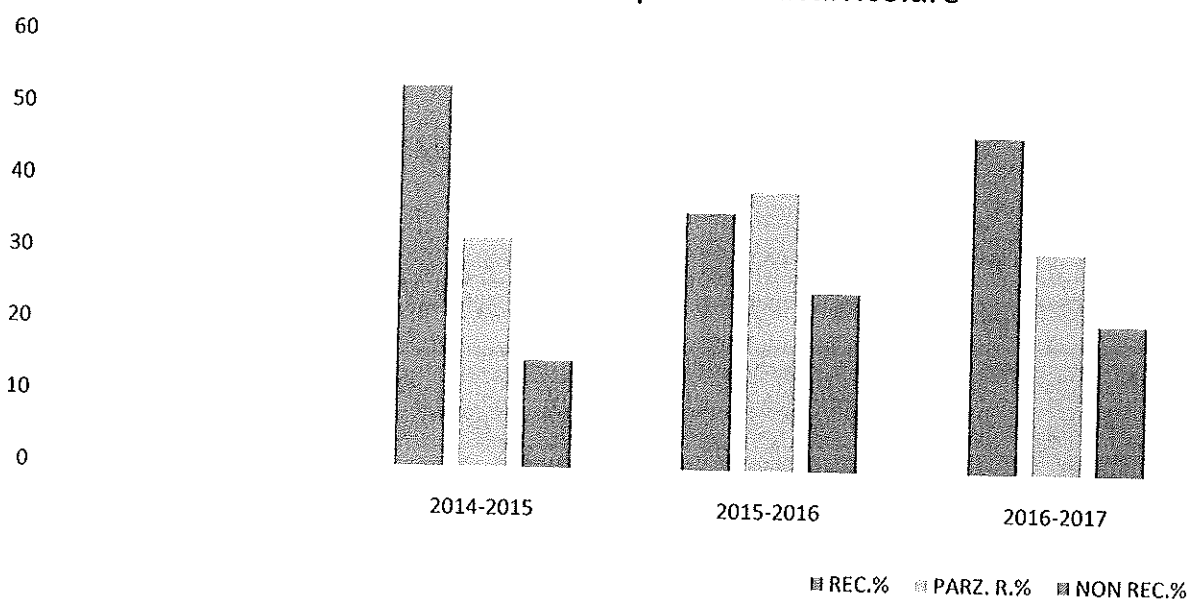
Per ciò che concerne le proposte per la Pianificazione del Miglioramento si individuano i seguenti ambiti: recupero, potenziamento linguistico, PNSD. Prende la parola prof. La Carità, il quale alla luce dei risultati analizzati al punto 2 dal Collegio propone vanno una revisione e/o riformulazione delle tipologie delle prove per classi parallele, nonché la realizzazione di rubriche di valutazione. Quanto al potenziamento dell'insegnamento della lingua Inglese, la prof.ssa Savino propone di potenziare lo speaking degli studenti,aggiungendoalle 3 curricolari un'ora di conversazione in Inglese, con un docente di lingua madre. La prof.ssa Monaco propone di formare una sola classe di potenziamento nella quale fare confluire gli studenti delle varie classi, con migliori competenze nel writing, in modalità peer to peer. La Ds propone di utilizzare un docente del potenziamento, e di destinare tali interventi alle classi terze; la prof.ssa Pasquale ribadisce invece l'importanza che l'insegnante di speaking sia di madrelingua affinché l'intervento sia efficace.Tutti prendono atto. Quanto alle attività del PNSD si propone di coinvolgere le famiglie in corsi di formazione alla navigazione sul portale Argo, sì da spingerla ad accedere alle sue funzionalità (controllo delle attività e dei compiti svolto e/o assegnati, delle assenze, con la possibilità di giustificarle on line, e visione dei voti dei figli);la prof.ssa Ferraro dice che integrerà il registro elettronico di Argo anche con altre funzioni tra cui l'introduzione dei libri di testo e di funzioni preposte per il recupero. Conclude il discorso con la proposta di sovvenire anche alle esigenze dell'ASL. Il Collegio prende atto.

#### **PUNTO 5: Pianificazione eventuali corsi estivi a.s. 201672017: tempi e modalità di organizzazione**

La prof.ssa Cardinale proietta sulla LIM il grafico sull'andamento degli esiti dei corsi di recupero extracurricolari degli ultimi tre anni. Dal confronto è emerso che Il numero di studenti a recupero dopo un leggero calo nel 2015-2015 rispetto all'anno precedente, è aumentato nell'anno in corso; che la quota di studenti che ha recuperato al termine dell'anno scolastico nell'anno in corso, pur risultando lievemente in incremento rispetto allo stesso dato del 2015-2016, rappresenta meno della metà del numero degli studenti con debito formativo.



## Comparazione esiti recupero extracurricolare



A.S.	REC. %	PAR.R.%	NON REC.%	ALUNNI A RECUPERO
2014-2015	53	32	15	190
2015-2016	36	39	25	179
2016-2017	47	31	21	207

Il Collegio viene informato dalla docente del successo che ha invece sortito dallo sportello didattico organizzato per le seguenti discipline: Matematica-Fisica-Latino, per un totale di 62 ore. Gli studenti lo hanno frequentato riuscendo a superare le incertezze nella loro preparazione e ciò perché, secondo la prof.ssa Cardinale, essi ne hanno richiesto liberamente l'accesso e non si sono sentiti in obbligo, come è accaduto nel caso dei corsi di recupero extracurricolari. A questo punto la DS fa presente di avere appurato che alcuni studenti messi a recupero non hanno partecipato o si sono assentati dai corsi, la cosa non è corretta specie perché i genitori firmano una dichiarazione di impegno a nome dei loro figli, che sono tenuti alla frequenza, altrimenti vanno sanzionati. Se si deciderà di attuare dei corsi estivi quest'anno, a chi saranno indirizzati? Non certamente a questi ultimi. È quindi opportuno che si decida in questa sede cosa fare tra queste possibilità: un corso estivo oppure il recupero curricolare più lo sportello didattico? La responsabilità della valutazione dello studente è dei docenti; cosa decide il Collegio? Dopo una discussione si giunge alla seguente decisione verbalizzata:

Il Collegio dei docenti,

- rilevato il numero degli studenti con insufficienze a fine anno scolastico;
- valutata la funzionalità dei corsi di recupero e delle sportello didattico;
- vista la possibilità di ore destinate al recupero delle carenze,
- delibera all' unanimità dei presenti di destinare le risorse finanziarie di economia a interventi di sportello didattico da realizzarsi ad inizio di anno scolastico, associati ad interventi di recupero curricolare. (Delibera n. 44 )

Nella progettazione di classe del prossimo anno, va previsto un periodo iniziale di 20 giorni, per rilevare le carenze e recuperarle subito con lo sportello didattico e interventi di recupero curricolari per poi iniziare lo svolgimento del programma.

All'uopo sarà realizzato un format di rilevazione degli studenti bisognosi di recupero e della modalità di recupero, molto semplice da utilizzare nella compilazione. La Ds chiede ancora al Collegio se intende riconfermare a Febbraio la pausa didattica per una rilevazione degli studenti a recupero; il Collegio all'unanimità accetta.

La prof.ssa Cardinale a questo punto proietta il quadro delle attività previste e realizzate a conclusione dell'anno scolastico:

DEL PIANO DELLE ATTIVITA' 2017				
ATTIVITA'	TITOLO	Classi	DATA	LUOGO
Test materie scientifiche	Test	V	01/06/2017	"Parzanese"
Spettacolo	Leggere Dante oggi: Fragmenta Dantis	III-IV-V	06/06/2017	Abbazia del Goleto
Premiazione delle eccellenze	Sala Normanna	Tutti	08/06/2017	Castello di Ariano
Giornata della creatività e dello Sport	Club Tartaruga	Tutti	09/06/2017 h.15,30	Ariano

Il Collegio prende atto.

#### **PUNTO 6: Criteri generali e tempi per la formazione delle classi prime a.s. 2017/18**

Quanto a questo punto, la DS conferma i criteri di assegnazione delle classi ai docenti adottati sinora. Dal Collegio giunge la richiesta di evitare classi a prevalenza maschile o femminile, in modo che si ci sia equilibrio tra le parti. La prof.ssa Schiavo interviene proponendo di introdurre una classe del Liceo Matematico, al fine di valorizzare le eccellenze, ma la proposta va valutata bene nei suoi pro e contro. Il Collegio avvia una discussione dalla quale emergono perplessità sia inerenti la gestione di una classe costituita da studenti provenienti da sezioni diverse, sia i criteri di ammissione ad esso (gli studenti devono avere voti eccellenti in tutte le discipline), sia il problema di un'eventuale discriminazione degli altri studenti. La Ds interviene a questo riguardo ricordando a tutti che spesso la scuola è in debito verso gli studenti più dotati che sono trascurati a vantaggio dei più lenti. Creare una classe di liceo matematico significherebbe semplicemente rimarcare il principio di eguaglianza garantendo a tutti il diritto allo studio; il vero problema invece sta nel fatto che se la Provincia o il Comune non sovvenzionano in qualche misura la scuola, il Liceo matematico è destinato a non avere seguito, dal momento che i docenti esterni devono essere pagati dagli studenti; per quelli con difficoltà pagherebbe la scuola, come è stato sempre fatto sinora. La prof.ssa Bellaroba invita il Collegio a votare la proposta. La Ds interviene facendo presente che la cosa non si può fare, dal momento che l'argomento non è all'o.d.g., per cui invita il Collegio a riflettere sulla cosa e a maturare una scelta da esprimere in altra data, che vada oltre gli stereotipi comuni.

#### ***PUNTO 7: Verifica attività figure di sistema e lettura Relazioni finali (v. Mintzberg)***

Le Funzioni strumentali vengono chiamate a relazionare sulle attività espletate quest'anno, inerenti la loro funzione, che essi hanno lasciato agli atti della scuola. La Ds le ringrazia per l'impegno profuso nel corso dell'anno e si complimenta per la puntualità del loro lavoro. La DS ringrazia anche il Comitato di Valutazione, che ha lavorato per garantire la trasparenza, i docenti del potenziamento, che sono stati degli aiuti preziosi per la scuola quest'anno, grazie alle tante attività che hanno consentito di realizzare; un ringraziamento la DS lo rivolge anche alla prof.ssa Maria Luparella per il periodo in cui ha collaborato ed ha offerto il suo supporto alla dirigenza. Quindi chiede di passare all'ultimo punto all'o.d.g.

#### **PUNTO 8: Viaggi di istruzione e Alternanza scuola-lavoro**

La Ds, in relazione ai viaggi di istruzione aggiorna il Collegio sulla liquidazione delle agenzie contattate allo scopo, dicendo che ogni cosa si è svolta bene ma che è opportuno intervenire sulla loro regolamentazione,



che sarà di competenza del Consiglio di Istituto. Il prof. Carchia concorda e fa presente che in materia di viaggi, è compito dei Dipartimenti individuarli, e che quindi tocca ai Consigli di Classe scegliere tra i proposti quali attuare nelle classi. La DS chiama il Collegio ad esprimersi in merito alla questione "finalità" viaggi di istruzione delle classi III-IV-V. E' necessario che detti viaggi siano finalizzati all'ASL e che pertanto non hanno fini turistici e ciò per contemperare le esigenze della didattica in classe con le uscite d'obbligo dell' ASL. Pertanto i periodi in cui le classi svolgeranno l'alternanza saranno la settimana prima di Natale e la prima o la seconda settimana di Giugno. Il riesame del Regolamento viaggi sarà posto all'o.d.g. del Consiglio di Istituto che sarà convocato a fine mese. Il prof. Maraia fa presente che uno dei problemi inerenti i viaggi è rappresentato dagli accompagnatori e dalla scarsa collaborazione dei C.d.C. La DS dice che nel Regolamento viaggi ci sarà la clausola: ciascun C.d.C. nel mese di Novembre, nel corso del primo Consiglio, deve indicare per ogni viaggio di istruzione dell'ASL i docenti accompagnatori in numero di 1 per classe, più 1 sostituto. La prof.ssa D' Amelio chiede lumi sulle visite guidate e le uscite didattiche. La DS fa presente che tocca ai Dipartimenti pianificarle ed ai C.d.C scegliere quali attuare, che queste sono svincolate dall'ASL. Aggiunge inoltre che i viaggi finalizzati all'ASL hanno una deroga sui tempi di svolgimento rispetto alla norma (l'attuale Regolamento vietava nel mese di Maggio i viaggi per le classi quinte). Il Collegio all'unanimità delibera. (Delibera n.°45 )

#### **PUNTO 9-Saluti di commiato docenti Katia Onofrio-Evita Petruzzo-Giuseppe Inglese**

La Ds saluta la prof.ssa Onofrio, l'unica dei docenti quest'anno andati in pensione presente al Collegio, ringraziandola per il lavoro svolto con gli studenti, per la puntualità alle lezioni e per la sua presenza costante ai Collegi. Quindi lascia la parola alla prof.ssa Bonito, la quale a nome di tutti i docenti rivolge il saluto di commiato alla collega, augurandole di riappropriarsi del suo tempo e di viverlo al meglio. A questo punto, non essendosi registrati altri interventi, la seduta è tolta alle ore 13.30.

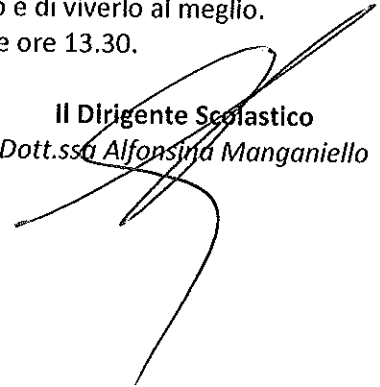
**Il Verbalizzante**

*Prof.ssa Gabriella Graziano*



**Il Dirigente Scolastico**

*Dott.ssa Alfonsina Manganiello*







# Liceo Classico con annesso Liceo Scientifico "Pietro Paolo Parzanese"

Via G. Matteotti 7 - 83031 Ariano Irpino, AV

Codice Meccanografico AVPC02000T

Codice Fiscale 81001050640

Il presente verbale costituito da n° 8 pagine, è stato letto e approvato all'unanimità nella seduta del 29/6/2017.

**Il Dirigente Scolastico**  
*Dott.ssa Alfonsina Manganiello*

