



Liceo Classico con annesso Liceo Scientifico "Pietro Paolo Parzanese"

via G. Matteotti 7 - 83031 Ariano Irpino, AV

Codice Meccanografico AVPC02000T

Codice Fiscale 81001050640

Verbale n. 1 Collegio Docenti (seduta in modalità telematica)

Il giorno 2 settembre dell'anno 2020, alle ore 10.00 nell'aula virtuale Meet si è riunito il Collegio Docenti del Liceo Classico e Liceo Scientifico "P.P. Parzanese" per discutere il seguente o.d.g.:

1. Insediamento Collegio Docenti
2. Designazione segretario verbalizzante (DS)
3. Curricolo di Istituto e Progettazione didattico-educativa a.s. 2020/2021: esame e approvazione (a cura della DS-prof.ssa Graziano Gabriella)
4. Pianificazione organizzativa a.s. 2020-2021: esame e approvazione
5. Nomina Coordinatori di Dipartimento e Nomina Coordinatori di classe
6. Nomina Referente di Istituto per il coordinamento e la gestione delle misure di sicurezza anti Covid
7. Assegnazioni docenti alle classi (a cura della DS-prof.ssa Ferraro)
8. Orario settimanale lezioni e orario docenti (prof. Grasso): comunicazione
9. Disciplinare Docenti DDI: esame e approvazione
10. Calendario lavori mese di settembre 2020
11. Eventuali e varie

Effettuato il collegamento Meet tra la DS ed i docenti, si effettua l'appello e si rilevano le seguenti presenze:

<u>Composizione del Collegio Docenti</u>		<u>Presenze</u>
1	Alfano Maria Neve	Sì
2	Bellaroba Maria	Sì
3	Buongiorno Michele	Sì
4	Cappuccio Anna	Sì
5	Caruso Immacolata	Sì
6	Cicchella Rosanna	Sì
7	Cipriano Grazia	Sì
8	Colella M. Francesca	Sì
9	Coronato Patrizia	Sì
10	Cozzo Annalisa	Sì
11	D'Adamo Virginio	Sì
12	D'Alessandro Francesca	Sì
13	De Palma Fiorello	Sì
14	De Simone Luciana	Sì
15	Del Vecchio Marisa	Sì
16	Di Leo Isidoro	Sì
17	Di Chiara Livia P.	Sì
18	Diluiso Teresa	Sì
19	Farisco Maria Pia	Sì
20	Ferraro Annamaria	Sì



Liceo Classico con annesso Liceo Scientifico “Pietro Paolo Parzanese”

via G. Matteotti 7 - 83031 Ariano Irpino, AV

Codice Meccanografico AVPC02000T

Codice Fiscale 81001050640

21	Fierro Patrizia	Sì
22	<u>Fonzo Giovanni</u>	Sì
23	Grasso Antonio	Sì
24	Graziano Gabriella	Sì
25	Iorizzo Maria	Sì
26	La Carità Marco	No
27	Landi Antonietta	Sì
28	Lo Conte Nicoletta	Sì
29	Luparella Maria	Sì
30	Luparella Maria Costanza	Sì
31	Maraia Giancarlo	Sì
32	Micciolo Maria	Sì
33	Miressi Silvana	Sì
34	Moschillo Graziella	Sì
35	Ortu Emma	Sì
36	Pasquale Annaluisa	Sì
37	Pepe Raffaella	Sì
38	Pio Michele	Sì
39	Pratola Antonietta	Sì
40	Rossetti Norma	Sì
41	Saggese Nicola	Sì
42	Sanseverino Paola	Sì
43	Scaperrotta Franca	Sì
44	Schiavo Anita	Sì
45	Tecce Anna Maria	Sì
46	Tecce Luigi	Sì
47	Tota Giuseppina	Sì

Presiede il Collegio la Dirigente Scolastica, dott.ssa Alfonsina Manganiello, verbalizza la prof.ssa Gabriella Graziano. Effettuato l'appello e rilevate le presenze dei membri del Collegio Docenti, la Dirigente Scolastica introduce il primo punto all'o.d.g..

1. Insediamento Collegio Docenti

In apertura del Collegio, la DS invita i docenti nuovi arrivati a presentarsi brevemente ai colleghi. Si presentano quindi i proff. ri Cappuccio Anna (passaggio di ruolo), Caruso Immacolata, D'Alessandro Francesca, De Simone Luciana, Del vecchio Marisa, Pio Michele, Sanseverino Paola. Non si presenta il prof. De Palma Fiorello, il quale, per problemi di connessione si aggiungerà agli altri solo dopo.

Al termine dei saluti, la DS introduce i lavori della giornata rimarcando l'importanza della seduta odierna. L'avvio del nuovo anno scolastico, che si prevede pieno di impegni e all'insegna delle sfide opposte dal permanere delle criticità legate all'epidemia Covid 19, non può avvenire senza che le proposte organizzative e didattiche sottoposte sin qui all'attenzione del Collegio vengano opportunamente portate a conoscenza anche dei nuovi arrivati, e vengano discusse ed infine deliberate. La DS, pertanto, chiede a tutti ed in particolare ai nuovi docenti, di prestare attenzione alla lettura del



Liceo Classico con annesso Liceo Scientifico “Pietro Paolo Parzanese”

via G. Matteotti 7 - 83031 Ariano Irpino, AV

Codice Meccanografico AVPC02000T

Codice Fiscale 81001050640

verbale della seduta precedente, in modo da avere chiare le coordinate entro cui ci si muoverà a partire dal primo giorno di scuola. Sin qui sono stati socializzati al Collegio il Piano di avvio delle attività scolastiche, con tutte le misure di sicurezza che la scuola vuole mettere in atto per consentire l'avvio delle lezioni alla luce delle linee guida emanate dal MIUR; le Linee Guida per la strutturazione del Curricolo di Istituto a. s. 2020-2021, in cui sono chiariti gli step da percorrere per attivare i processi e raggiungere gli obiettivi previsti dal P.d.M. della scuola, nonché il Disciplinare Studenti, quello dei Docenti di cui si parlerà nella seduta odierna ed infine il Patto di corresponsabilità educativa, di prossima pubblicazione, integrato con le misure Covid. Quindi chiede alla prof.ssa Graziano di condividere il verbale della seduta precedente. Tutti i punti vengono letti con attenzione ed al termine la DS ne chiede al Collegio l'approvazione, il quale all'unanimità lo approva. **(delibera n. 1)**

2. Designazione segretario verbalizzante

La DS chiede ai presenti se ci sia un docente che voglia verbalizzare i lavori del Collegio. Dal momento che nessuno si fa avanti, la DS chiede formalmente alla prof.ssa Graziano di continuare a svolgere questo ruolo, ringraziandola per la disponibilità. Il collegio dei docenti all'unanimità dei presenti approva. **(delibera n.2).**

3. Curricolo di Istituto e Progettazione didattico-educativa a.s. 2020/2021: esame e approvazione

Relativamente al presente punto, poiché l'impegno di revisione del Curricolo di Istituto alla luce delle linee guide generali presentate in data 24 agosto 2020 è risultato essere molto complesso, tale da richiedere per lo sviluppo un arco temporale maggiore, l'argomento sarà portato all'approvazione del Collegio non appena si avranno tutti gli elementi di riferimento.

4. Pianificazione organizzativa a.s. 2020-2021: esame e approvazione

La DS richiama ai presenti la Pianificazione anno scolastico 2020-21, Nota prot. 2892 del 25/7/2020, laddove si conferma la scelta più razionale ed attuabile, ossia consentire la presenza in classe al 50% degli studenti e contestualmente alla restante metà la fruizione a distanza della lezione.

All'interno del gruppo classe è prevista anche un'ulteriore divisione degli studenti in quattro gruppi, che si alterneranno su un orario di 6 settimane, in modo da consentire di incontrarsi in classe tutti. Le lezioni di 45' in didattica integrata permetteranno di svolgere un orario di 6 ore, sino alle 13.15, ed anche di potere collocare nella settimana l'insegnamento dell'Educazione Civica. Sarà compito dei Dipartimenti progettare i percorsi, lungo due direttrici di sviluppo: studio della Costituzione, ed altre tematiche generali afferenti a Cittadinanza e Costituzione e Agenda 2030.

Parte della quota residuale sarà destinata alle attività inderogabili della scuola, la cui competenza è del Collegio dei docenti (riallineamento delle classi, recupero, PCTO, promozione eccellenze, sviluppo UDA trasversali di cittadinanza e Costituzione ed Agenda 2030). La rimanente quota parte dovrà essere pianificata autonomamente dai Consigli di classe per attività curriculari scaturite dalla rilevazione dei bisogni formativi emersi nel contesto classe, sia per lo sviluppo di competenze trasversali sia per lo sviluppo di competenze disciplinari. Il Collegio pertanto sarà chiamato a deliberare sul monte ore di Istituto da destinare alle attività sopra indicate.

Sono questi gli elementi essenziali del piano di avvio dell'anno scolastico ed a ciò si deve aggiungere un curriculum più 'leggero' e flessibile, adeguato alla DAD ed alla DDI, e delle metodologie didattiche più efficaci. Ai Dipartimenti spetta il compito di sfrondare il curriculum di scuola definendo i nuclei essenziali delle discipline e aggregandoli in percorsi inter-disciplinari e trasversali funzionali allo sviluppo di abilità-conoscenze- competenze.



Liceo Classico con annesso Liceo Scientifico “Pietro Paolo Parzanese”

via G. Matteotti 7 - 83031 Ariano Irpino, AV

Codice Meccanografico AVPC02000T

Codice Fiscale 81001050640

Dal confronto sulla proposta emerge la difficoltà nei Dipartimenti di condividere i percorsi aggreganti i saperi disciplinari. La DS, a tal proposito ribadisce che non vi è un sapere disciplinare assoluto, ma che i saperi disciplinari sono interrelati nei nuclei fondanti con altri saperi. Pertanto, propone di aggregare le discipline per aree, per poi giungere all'unitarietà del sapere attraverso percorsi pluri-interdisciplinari e trasversali. Continua affermando con determinazione che il sapere presso lo studente non può assolutamente essere parcellizzato e/o segmentato in quanto non darebbe allo studente la possibilità di una visione unitaria della realtà e invita i docenti a lavorare in un'ottica di apertura e di condivisione. La prof.ssa Pasquale propone di fare rientrare la realizzazione del progetto Erasmus nella quota di autonomia che nella scuola superiore può arrivare anche al 30%. La DS non esclude questa la possibilità pur richiamando la necessità di valutare con attenzione la proposta da un punto di vista normativo. I lavori dei Dipartimenti, che dovranno svolgersi in piena autonomia operativa, nel rispetto del calendario, andranno verbalizzati quotidianamente: i verbali, firmati con firma autografa scannerizzata, andranno inviati all'Archivio Digitale. Il Collegio prende atto.

5. Nomina Coordinatori di Dipartimento e Nomina Coordinatori di classe

La DS nel ricordare al Collegio la Rilevazione delle disponibilità a collaborare alle attività di avvio del nuovo anno scolastico, chiede alla prof.ssa Graziano quanti docenti abbiano dato la loro disponibilità a svolgere il ruolo di Coordinatore di Dipartimento e/o di Classe.

Dalla ricognizione effettuata sul Modulo di Google appositamente predisposto risulta innanzitutto che solo 25 docenti Di seguito il quadro della situazione incarichi richiesti:

Coordinatore Dipartimento	Disponibilità
Coordinatore Dipartimento di Lettere	prof.ssa Lo Conte Nicoletta
Coordinatore Dipartimento di Lingua e cultura straniera	prof.ssa Pasquale Annaluisa
Coordinatore Dipartimento di St./Fil.	prof. Giancarlo Maraia
Coordinatore Dipartimento di Matematica	prof.ssa Luparella Maria
Coordinatore Dipartimento di Dis./arte	-----
Coordinatore Dipartimento di Scienze Naturali	-----
Coordinatore Dipartimento di lettere Scienze Motorie	prof. Saggese Nicola

Come si evince dalla tabella, restano scoperti 2 Dipartimenti, per i quali la DS chiede al Collegio di avviare una consultazione interna allo scopo. Quanto al coordinamento dei Consigli di classe, i docenti resisi disponibili risultano solo 8.

La DS richiama i docenti alla collaborazione, spiegando che la leadership diffusa è necessaria affinché l'intera macchina-scuola si muova e gli incarichi non gravino solamente su pochi.

La scuola dell'autonomia è un sistema complesso ed articolato, in cui l'impegno dei docenti non può più ridursi solo alle ore di lezione in classe; pertanto invita i presenti a riflettere e ad esprimere a latere della seduta le disponibilità sia per il coordinamento dei Dipartimenti sia quello dei Consigli di Classe, che altrimenti saranno trovate d'ufficio. Si prende atto della situazione.

6. Nomina Referente di Istituto per il coordinamento e la gestione delle misure di sicurezza anti Covid.

La DS informa i presenti della necessità di nominare la figura di Referente di istituto anticovid, così come indicato nelle linee-guida dell'Istituto Superiore di Sanità, prot. N. 2/2020 il cui compito consisterà nel vigilare sull'applicazione delle misure di sicurezza da parte di tutta la comunità scolastica, intervenendo



Liceo Classico con annesso Liceo Scientifico “Pietro Paolo Parzanese”

via G. Matteotti 7 - 83031 Ariano Irpino, AV

Codice Meccanografico AVPC02000T

Codice Fiscale 81001050640

.....
subito in caso di necessità e mantenendo i contatti con l'ASL. Nessun docente di offre per l'incarico e la DS concede altro tempo per riflettere e deliberare sulla questione.

7. Assegnazioni docenti alle classi (a cura della DS-prof.ssa Ferraro)

Quanto a questo punto, la DS informa il Collegio, che nell'assegnazione dei docenti alle classi si salvaguarderà fin dove possibile il principio della continuità, salvo restanti eventuali altre necessità emerse dalla valutazione della DS stessa.

A breve uscirà il Decreto provvisorio di assegnazione, dato che non risultano ancora tutte coperte le cattedre, che verrà pubblicato sul sito web della scuola.

8. Orario settimanale lezioni e orario docenti (prof. Grasso): comunicazione

L'orario delle lezioni sarà curato dal prof. Grasso, il quale ha dato la sua disponibilità ad occuparsene.

La DS chiede ai docenti di entrare nell'ottica che l'orario quotidiano delle lezioni, dovendo adeguarsi alla DDI dovrà essere flessibile, e che è possibile che le lezioni contemplino una sesta ora. Il prof.

Grasso chiede ai docenti di inviargli i loro desiderata inerenti all'ingresso alla 1^a o alla 2^a ora e dice che si attiverà per far sì che una bozza di orario provvisorio sia pronta al più presto. Tutti prendono atto.

9. Disciplinare Docenti DDI: esame e approvazione

La parola passa alla prof.ssa Graziano la quale, dopo avere messo al corrente tutti della ratio che sottende il documento, scorre il Disciplinare soffermandosi sulle sue parti costitutive e sui vari articoli. Dal momento che il testo prevede una lettura ed una riflessione accurata, la DS ritiene di dovere rinviarne l'approvazione alla prossima seduta.

10. Calendario lavori mese di settembre 2020

La DS informa il Collegio che le attività previste nel Calendario pubblicato sul sito web della scuola potranno subire integrazioni e modifiche quanto al loro svolgimento qualora la data di apertura della scuola fosse procrastinata al 24 corrente mese.

11. Eventuali e varie

La DS informa il Collegio su alcuni aspetti del Piano di Sicurezza: le aule sono state predisposte tenendo presenti le esigenze del distanziamento sociale e del 50% della classe in presenza, con l'accordo del RSS. Si utilizzeranno tre ingressi per l'entrata di docenti e studenti in classe e si manterrà la separazione dei piani che sarà visivamente demarcata dalla segnaletica distanziatrice e dal controllo del personale scolastico. Bisognerà entrare nell'ordine di idee che tutti dobbiamo rispettare le regole, e che ciascuno deve fare la propria parte sia esso docente o personale scolastico. I documenti attinenti alle misure di gestione anti-Covid della scuola elaborati e pubblicati sul sito web saranno presentati a genitori e studenti in remoto il 4 settembre; saranno presentate le misure di Sicurezza, secondo il calendario stabilito

Dai presenti provengono alcune sollecitazioni inerenti all'utilizzo delle mascherine in classe durante le lezioni e sui comportamenti da adottare in caso di malore di uno studente a scuola. Quanto alla prima osservazione la DS risponde che gli studenti in classe possono anche non mantenere sul viso la mascherina, giacché sono distanziati tra loro, ma che per andare in bagno o nel corridoio devono invece metterla; istruzioni più dettagliate si trovano nel Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del Covid.



Liceo Classico con annesso Liceo Scientifico “Pietro Paolo Parzanese”

via G. Matteotti 7 - 83031 Ariano Irpino, AV

Codice Meccanografico AVPC02000T

Codice Fiscale 81001050640

.....

Quanto al secondo caso, a ciascuno studente verrà misurata la temperatura all'ingresso della scuola, anche se già prima che egli parta da casa dovranno farlo i suoi genitori. Qualora lo studente si senta male in classe, verrà portato in un'aula che sarà predisposta per il triage e qui resterà sotto la sorveglianza del personale scolastico sintantoché non verrà qualche membro della sua famiglia a prelevarlo; di questo si parla ampiamente nel Patto di corresponsabilità che verrà a breve socializzato a docenti e studenti. Tutti prendono atto.

Redatto, letto e sottoscritto il presente verbale, la seduta è tolta alle ore _13.05_.

Il Segretario verbalizzante
Prof.ssa Gabriella Graziano

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Alfonsina Manganiello
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*